

**Ajuntament de Miramar**

Plaça de l'Ajuntament, 1 46711 Miramar, València
 Tel. 96 281 91 01 - Fax. 96 281 90 73
www.ajumiramar.org – miramar.sedelectronica.es
registre@ajumiramar.org

SEGELL REGISTRE

ESCOLETA INFANTIL DE MIRAMAR (0-3 ANYS)**FORMULARI ESCOLETA**EXPEDIENT: **A) DADES DE L'ALUMNE / Datos del alumno**

NOM I COGNOMS / <i>Nombre y apellidos</i>		DATA NAIXEMENT / <i>Fecha de nacimiento</i>	
NÚM DE SIP O TARGETA SANITÀRIA / <i>Número de SIP o Tarjeta Sanitaria</i>		ALERGIES / <i>Alergias</i>	
		<input type="checkbox"/> SI (Aportar informe mèdic / <i>Aportar informe médico</i>) <input type="checkbox"/> NO	
RESIDENT A MIRAMAR / <i>Residente en Miramar</i>		MES D'INICI / <i>Mes de inicio</i>	
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			

B) DADES DEL PARE, MARE O TUTOR / Datos del Padre, Madre o Tutor

NOM I COGNOMS / <i>Nombre y apellidos</i>		DNI	
ADREÇA / <i>Dirección</i>		CP	MUNICIPI / <i>Municipio</i>
TELÈFON MARE / <i>Teléfono madre</i>	MÒBIL MARE / <i>Móvil madre</i>	CORREU ELECTRÒNIC MARE / <i>Correo electrónico madre</i>	
TELÈFON PARE / <i>Teléfono padre</i>	MÒBIL PARE / <i>Móvil padre</i>	CORREU ELECTRÒNIC PARE / <i>Correo electrónico padre</i>	

C) AUTORITZACIONS / Autorizaciones

SI NO Autoritze el personal del centre per realitzar fotografies i gravacions audiovisuals i utilitzar-les amb finalitat pedagògica. Aquesta autorització tindrà vigència durant tota l'escolarització de l'alumne/a en aquest centre.
Autorizo el personal del centro para realizar fotografías y grabaciones audiovisuales y utilizarlas con finalidad pedagógica. Esta autorización tendrá vigencia durante toda l'escolarización de l'alumno/a en este centro.

SI NO Persones autoritzades a recollir a l'alumne. (Emplenar darrere)
Personas autorizadas a recoger al alumno. (Rellenar detrás)

D) DOCUMENTACIÓ A APORTAR / Documentación a aportar

1 Còpia de l'assegurança mèdica del xiquet-xiqueta (Targeta SIP o equivalent) / *Copia del seguro médico del niño-niña (Tarjeta SIP o equivalente).*

2 Còpia de tot el llibre de família / *Copia de todo el libro de familia.*

3 Còpia del DNI del pare i de la mare, o bé del tutor / *Copia del DNI del padre y madre, o bien del tutor*

4 Compte bancari (per a domiciliar els rebuts) / *Cuenta bancaria (para domiciliar recibos)*

NOM I COGNOMS TITULAR/ <i>Nombre y apellidos titular</i>		DNI TITULAR	
IBAN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Accepte les normes de funcionament i horaris de l'escoleta i em compromet a complir-los. Sol·licite l'admissió del xiquet-xiqueta dalt indicat.

Acepto las normas de funcionamiento y me comprometo a cumplirlas. Solicito la admisión del niño-niña arriba indicado.

Les dades per Vosté facilitats seran tractades per l'Ajuntament de Miramar, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud/és

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ajuntament de Miramar, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la

manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: **Plaça de l'Ajuntament, 1, 46711 - Miramar (València)** o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades ayto.miramar@dpoexterno.com.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

Té disponible més informació del tractament de les seues dades en: <http://ajumiramar.org/ajuntament/rgpd/>

solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

*Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito acompañado de NIF en el Registro de Entrada del Ajuntament: **Plaça de l'Ajuntament, 1, 46711 - Miramar (València)** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos ayto.miramar@dpoexterno.com.*

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Tiene disponible más información del tratamiento de sus datos en: <http://ajumiramar.org/ajuntament/rgpd/>

DATA SOL·LICITUD / <i>Fecha solicitud</i>

SIGNATURA / <i>Firma</i>
NOM I COGNOMS / <i>Nombre y apellidos</i>

PERSONES AUTORITZADES A RECOLLIR EL XIQUET-XIQUETA / *Personas autorizadas a recoger al niño-niña*

NOM I COGNOMS / <i>Nombre y apellidos</i>	PARENTIU / <i>Parentesco</i>	DNI



Ajuntament de Miramar

Plaça de l'Ajuntament, 1 46711 Miramar, València
Tel. 96 281 91 01 - Fax. 96 281 90 73
www.ajumiramar.org – miramar.sedelectronica.es
registre@ajumiramar.org

SEGELL

Sol·licitud Usuari Telegram Escoleta



DADES DE L'USUARI

NOM I COGNOMS		DNI	DATA NAIXEMENT
ADREÇA		CP	MUNICIPI
TELÈFON	MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC	

DADES PARE / MARE / TUTOR LEGAL (per a menors de 16 anys)

NOM I COGNOMS		DNI
ADREÇA		MUNICIPI
TELÈFON	MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC

SOL·LICITUD

- ALTA** al servei de telegram de l'Ajuntament de Miramar per a rebre comunicacions relacionades amb l'escoleta per municipal.
- He llegit el tractament que es realitzarà de les meues dades i done el consentiment per a rebre avisos i notícies.
<https://ajumiramar.org/ajuntament/rgpd/rat/>
- He llegit y accepte la política de privacitat.
<https://ajumiramar.org/ajuntament/politica-de-privacitat/>
- MODIFICACIÓ** de les meues dades. Dades a modificar:
- BAIXA** en el servei per a no rebre cap comunicació.

DATA

SIGNATURA DE L'USUARI	SIGNATURA DEL PARE/MARE/TUTOR LEGAL
-----------------------	-------------------------------------

Les dades per Vosté facilitats seran tractades per l'**Ajuntament de Miramar**, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: **Plaça de l'Ajuntament, 1, 46711 - Miramar (València)** o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades ayto.miramar@dpoexterno.com.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

Té disponible més informació del tractament de les seues dades en: <http://ajumiramar.org/ajuntament/rgpd/>

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Ajuntament de Miramar
Plaça de l'Ajuntament, 1 46711 Miramar València
Tel. 96 281 91 01

DELEGAT DE PRETECCIÓ DE DADES

ayto.miramar@dpoexterno.com

FINALITATS DEL TRACTAMENT

La finalitat de tractament de les dades és gestionar la sol·licitud / les sol·licituds manifestades en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

TERMINI DE CONSERVACIÓ

Les dades seran conservades durant el termini que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, per el temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat.

No obstant, les dades podran ser conservades, en el seu cas, amb finalitat d'arxiu d'interés públic, finalitat d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

LEGITIMACIÓ

El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits.

DESTINATARIS DE LES DADES (CESSIONS O TRANSFERÈNCIES)

Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguen comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei.

DRETS

Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada del l'Ajuntament o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades:

ayto.miramar@dpoexterno.com

En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).